



## Incarto di candidatura per le persone che postulano presso Chrischona Svizzera

I dipendenti di una chiesa di Chrischona sono legalmente impiegati dall'associazione Chrischona svizzera (e non dalla comunità locale). Le condizioni di lavoro di Chrischona Svizzera sono applicate. Voglia inoltrare la sua candidatura per posta elettronica sotto forma di file PDF a [bewerbung@chrischona.ch](mailto:bewerbung@chrischona.ch) oppure all'indirizzo di contatto menzionato nell'annuncio o al profilo di impiego. I documenti seguenti completeranno il suo incarto di candidatura:

- **lettera di candidatura o motivazione** per il suo futuro impiego presso Chrischona Svizzera. Per quale motivo vorrebbe entrare a far parte della nostra organizzazione ?
- **Curriculum vitae** sotto forma di schedario con foto, dati personali su lei e la sua famiglia, e se del caso, dati sulla formazione effettuata e le attività professionali.
- **Curriculum vitae spirituale** dettagliato nel quale descriverà le tappe principali del suo sviluppo spirituale.
- **Convinzioni teologiche e comunitarie:** quali sono i suoi punti di vista e le prospettive che ha acquisite? Voglia descrivere le sue convinzioni teologiche particolari in 2 a 5 frasi. Le seguenti domande sono particolarmente importanti per noi:
  - › Cosa pensa della missione di una chiesa? Quale ruolo ha l'evangelizzazione e la diaconia?
  - › La sua comprensione del culto
  - › Come capisce la leadership in quanto impiegato/a dirigente di una comunità?
  - › Qual'è la posizione della donna nella chiesa (direzione, predicazione)?
  - › Cosa pensa degli elementi carismatici e dei doni spirituali?
  - › Come capisce il battesimo ?
  - › Cosa pensa della teoria del genere e dell'omosessualità?
  - › Interpretazione personale della Bibbia.
- **Profilo di personalità:** le manderemo un link per poter creare il suo profilo di personalità (Persolog standard DISC). Se lo desidera, potrà fornirci delle analisi di personalità complementari.
- **Copie dei diplomi**
- **2-3 registrazioni audio o video di predicazioni.** Se necessario, voglia mettercele a disposizione in modo elettronico.
- **2-3 indirizzi di persone di riferimento** presso le quali ottenere informazioni confidenziali e valutazioni personali su di lei.
- **2-3 Persone di riferimento** da cui possiamo ottenere informazioni
- **Un estratto del casellario giudiziale e un estratto specifico del casellario giudiziale per i privati.**

Dopo aver ricevuto e verificato i documenti, la direzione di Chrischona Svizzera si metterà in contatto con il candidato per proporgli il posto. Ci saranno a quel punto:

- 1-2 colloqui con il consiglio di una chiesa locale sotto la direzione del responsabile regionale.
- Se tutto il feedback sarà positivo, il candidato sarà assunto. In caso contrario ci potrebbero essere altri posti aperti. La preselezione dei candidati ai posti appropriati è compito della direzione di Chrischona Svizzera. La decisione finale in quanto a sapere se un ingaggio sarà possibile è presa in funzione delle reazioni del consiglio di chiesa, del responsabile regionale, del candidato/a.

Diciture di legge : sottomettendo la sua candidatura e compilando il profilo Persolog ci autorizza l'inoltro dei documenti alle comunità interessate e di salvaguardarle nel nostro serve protetto. I documenti di candidatura non sono in nessun momento accessibili al pubblico. Al termine di tutta la trafila di candidatura potrà richiederci per e-mail di cancellare tutti i documenti di candidatura.